

Servicios Profesionales Monterroso

Prop. ENRIQUE MAXIMILIANO MONTERROSO ROSADO

FACTURA

SERIE A

Nº 000017

Calzada Rodriguez Macal, 4-80 Zona 2
Santa Elena Flores, Petén

NIT. 1493032-3

DIA	MES	AÑO
26	03	2013

SEÑOR Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

DIRECCION: 12 Avenida 11-11 Zona 1 NIT: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	TOTAL
	Honorarios por servicios profesionales prestados en la Unidad Técnica de Arqueología del Proyecto Templo IV Parque Nacional Tikal, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de Marzo del 2013, según Contrato Administrativo No. 472-2013 y Acuerdo Ministerial No. 29-2013.	15,000.00

Son: Quince mil quetzales exactos

TOTAL Q. 15,000.00

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

Imprenta "Mirpa" NIT: 2400465-0 Tel.: 79248364

Res. 2012-5-556-106 de fecha 28/01/2012 del 01 al 50

CANCELAN

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

Por medio del presente y de la manera más atenta y cordial, me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo de servicios Profesionales No. 472-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 29-2013**. Correspondiente al mes de Marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie **A** y correlativo número **000017**.

1. ACTIVIDADES REALIZADAS.

- 1.1 Selección de áreas para extracción de bloques calizos.
- 1.2 Control de calidad de bloques calizos.
- 1.3 Control en producción de bloques calizos.
- 1.4 Dirección y supervisión en la extracción de bloques calizos. Radica
- 1.5 Coordinación para el traslado de bloques calizos.
- 1.6 Control en el cernido de tierra blanca o sascab, para la preparación de mezcla.
- 1.7 Triturado de piedras sólidas con almádanas pequeñas.
- 1.8 Comprobación en elaboración de mezcla.
- 1.9 Revisión de cal en pasta, ubicada en bateas.
- 1.10 Acarreo de piedra laja.
- 1.11 Coordinación en inventario físico de dibujos templo IV.
- 1.12 Inspección permanente de grietas en templo III.
- 1.13 Supervisión y asesoría, en restauración de mascarón norte, basamento complementario, lado este templo II.
- 1.14 Elaboración diagnóstico y presupuesto edificio y crestería del templo III.
- 1.15 Elaboración de presupuesto por daños en evento 13 baktún.

2. RESULTADOS OBTENIDOS.

- 2.1 Selección de áreas para extracción de bloques calizos. Por ser variada la superficie donde se obtiene esta materia prima, constantemente se tiene que cambiar de sectores.
- 2.2 Control de calidad de bloques calizos. Normalmente estos deben ser de una buena dureza y que contengan la menor cantidad de nódulos.
- 2.3 Control en producción de bloques calizos. Consiste en llevar el inventario diario de los bloques extraídos los cuales tienen que ser de distintas medidas.
- 2.4 Dirección y supervisión en la extracción de bloques calizos. se extrajeron un total de 200 piedras, las que serán empleadas en trabajos del templo IV:
- 2.5 Coordinación para el traslado de 200 bloques calizos de cantera a templo IV; es importante verificar como suben y bajan este material del camión para prevenir por caídas de altura el rompimiento de los bloques
- 2.6 En templo IV. Control en el cernido de 5.00 M³. De tierra blanca o sascab, para la preparación de mezcla. Con esta acción se garantiza la mayor pureza.
- 2.7 Triturado de piedras sólidas con almárganas pequeñas. Con esta actividad se obtuvieron 0.25M³. De polvillo para preparación de mezclas especiales.
- 2.8 Comprobación en elaboración de mezcla. Con esta acción se garantizó las proporciones adecuadas en la preparación de 0.50 M³. De mezcla especial para ser empleada en trabajos de resanes y complementación.
- 2.9 Revisión de cal en pasta, ubicada en bateas. Cada tres o cuatro días la cal es removida agregándole agua y dejándole su respectivo espejo de agua que oscila de cinco a ocho centímetros.
- 2.10 Acarreo de 1500 unidades de piedra laja, de kilómetro 46 ruta a Tikal a templo IV.
- 2.11 Coordinación en inventario físico de dibujos templo IV. Años 2,005, 2006, 20007, 20008, 2009, 2010, 2011, 2012; (en este mes de concluyó el inventario).
- 2.12 Inspección permanente de grietas en templo III. A diario se realiza el monitoreo de todas las grietas que se localizan en cámara uno y dos, primer nivel, segundo nivel y tercer nivel de crestería. En el transcurso de este mes continúan satisfactoriamente el comportamiento de dichas grietas en vista que por el momento están demostrando estabilidad.
- 2.13 Asesoría trabajos de restauración en templo II. En lado este, basamento complementario, mascarón norte, segundo nivel, se otorgó asesoramiento sobre el empleo de técnicas de acuerdo al estado de cada elemento con una mínima intervención, logrando el respeto hacia la evidencia original y a la vez la continuidad de elementos originales.

- 2.14 Elaboración diagnóstico y presupuesto edificio y crestería del templo III. Se finalizó e hizo entrega a Viceministerio de cultura, Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y Sub-administración PANAT.
- 2.15 Elaboración de presupuesto por daños en evento 13 baktún. Se terminó y entregó a Viceministerio de cultura, Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y Sub-administración PANAT.

Lic. Enrique Maximiliano Monterroso Rosado

Vo.Bo.


Licda. Mónica Karina Pellecer Alecio
SUB-ADMINISTRADORA a.i.
Parque Nacional Tiket
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural